

明道大學
107 學年度第 1 學期第 24 次行政會議紀錄
MingDao University
24th Administration Meeting Minutes

時 間 (Date & Time)：Jan.29, 2019 (Tue) 08：30
地 點 (Location)：伯苓四樓會議室 Fourth floor conference room of Bo-Ling Building
主 席 (Chairperson)：周建明副校長 記錄 (Minutes Taker)：褚凱珊
出席人員 (Attendees)：陳采秀教務長、洪雅琪學務長、許海森總務長、
張冀青研發長、蕭雅柏國際長、盧韻竹招生長、
林俊臣主任、許懷仁主任、詹國華主任、
黃惠詩園長、卓大順代林原勗院長、洪奇楠院長、
劉程煒院長、林勤敏院長
【人文學院】
郭秋勳主任、魏世萍主任、賴意平主任、黃源河所長
【管理學院】
卓大順主任、林悅新代林秋卿主任、李家豪主任、
楊士慶執行長
【餐旅觀光學院】
石東立主任、葉為谷主任
【應用科學院】
萬傑豪主任、李靖海主任
【設計學院】
洪振佑代郭致良主任、陳銘嘉主任、翁政凱主任
列席人員 (In Attendance)：管志明副秘書長、周士哲主任、林孟君組長、陳巧玲專員
請假人員 (Absent)：汪大永校長、施敏慧院長、王進學主任、高嘉隆執行長、
陳蓬桐主任、陳坤吾主任

壹、提案討論

一、學生事務處

「明道大學弱勢助學計畫作業規定」法規修訂，提請討論。

1. 修正條文 2-2-3-1「每學期開學日前公告，申請時間為開學日起一個月內，實際申請時間，依當學期公告時間為準」。
2. 修正條文 2-2-4-3「服務學習時數每週以 8 小時為上限」。

主席裁示：

1. 此二修訂照案通過。

貳、臨時動議

一、副校長

107 學年第 1 學期寒假重點工作項目檢核

1. 招生規劃及策略擬定：

招生事務處已把 107 學年度考試入學招生宣導工作行事曆寄發給各學系，請招生處設定各項工作檢核時間點，請各位師長配合時程。

2. 舉辦或安排寒假各項活動：

「世界華德福教育百年暨台灣發展 20 年回顧」工作坊及研討會請各師長持續鼓勵宣傳報名參加。

3. 各學系與校長座談會：

將於今日完成未完成座談會的三個行政單位。

4. 期末專業設施暨教學空間總檢：

1/17~18 已完成空間總檢，覆檢也於 1/28 完成。

5. 大四實習調查與規劃：

已於上週完成調查與評估並已決議。

6. 完成各系所學習成果展：

持續追蹤中。

7. 鼓勵教師升等：

若各位師長有意願要提升等，請於今日提交相關資料給副校長。母法修改的部份將訂於 2/12 召開臨時校務會議修改教師升等辦法。

8. 導入線上簽核系統：

教育訓練排程已公告，請各位師長、主管安排時間參加。

9. 盤點公關資源及擬定年度策略：

國發會推動的「地方創生國家戰略計畫」預計在過年後正式來文，校內各學系要積極爭取配合計劃，一來為學校增加經費；二來可以建立良好地方公關。

10. 追蹤回復教育部之公文及續辦情形：

針對休退轉學資料，學生事務處已更新以班級比例為基準的數據。

二、總務處

校園活動登錄

主席裁示：

1. 請各單位的新聞聯絡人務必將活動訊息登錄於系統。
2. 請資訊中心研議是否在網路介面上設置關卡。

三、會計室

106 年度學雜費未繳費學生清查

主席裁示：

1. 完成期限是 1/25，至今尚有餐旅觀光學院及應用科學院未完成，請儘速完成。

四、教務處

1072 備課

主席裁示：

1. 依之前決議，2/11 會做最後盤點，未備課完成的課程將停開。

散會 09：45