

明道大學
107 學年度第 1 學期第 19 次行政會議紀錄
MingDao University
19th Administration Meeting Minutes

時 間 (Date & Time)：Dec.11, 2018 (Tue) 08：30
地 點 (Location)：伯苓四樓會議室 Fourth floor conference room of Bo-Ling Building
主 席 (Chairperson)：汪大永校長 記錄 (Minutes Taker)：楮凱珊
出席人員 (Attendees)：周建明副校長、陳采秀教務長、洪雅琪學務長、
許海森總務長、張冀青研發長、蕭雅柏國際長、
盧韻竹招生長、林俊臣主任、許懷仁主任、
詹國華主任、黃惠詩代理園長、
林原勗院長、洪奇楠院長、施敏慧院長、
劉程煒院長、林勤敏院長
【人文學院】
郭秋勳主任、魏世萍主任、賴意平主任、黃源河所長
【管理學院】
楊士慶執行長、卓大順主任、林秋卿主任、李家豪主任
【餐旅觀光學院】
石東立主任、葉為谷主任
【應用科學院】
萬傑豪主任、李靖海主任
【設計學院】
郭致良主任、陳銘嘉主任、翁政凱主任
列席人員 (In Attendance)：管志明副秘書長、陳蓬桐主任、周士哲主任、
林孟君組長、陳巧玲專員
請假人員 (Absent)：王進學主任、高嘉隆執行長、陳坤吾主任

壹、重要校務工作討論

一、人事佈達

1. 會計室佐理代秘書賴美惠

二、教務處

教學品保-ACICS

主席裁示：

1. 融合職場實習課程為大一到大三由初階到進階，大四為高階的專題研究計畫，領受全額的研究助學金。
2. 學生在填寫教學評量時教師不應在場。

3. 請資訊中心提出如何在明年2月開學前學校選課系統介面雙語版上線的方案。
4. 海聯分發的學生不需要財力證明，在學生資料上註明 N/A 即可。
5. 中國文學學系碩士班、餐旅管理學系、休閒保健學系、應用日語學系休退學人數高，請召開工作會議找出因應措施，提出改善計畫。
6. 請學生事務處的院輔導老師協助各院系從生活上、學習上，找出誘因讓學生熱愛學校。
7. 教師的慣性遲到、早退影響學生的受教品質，是不被容許的。
8. 教育部對融合職場實習課程的要求有二點：一是學生的學習要有成效；二是實習要適當。對於學生的學習成效，在華語課程及校內雙語化的推動要落實、到位；在實習上，第一年是觀察體驗，第二年進入初階，第三年是高階，第四年就不是實習，而是有能力直接執行專題計畫。
9. ACICS Final visit 最快到校時程預計在 2/25~3/1。

三、研究發展處

104~106 學年度全校各系就業率

主席裁示：

1. 請就業率低於 70% 的學系於本週五(12/14)前提出原因及因應方案予研發長。

四、招生事務處

重點招生工作提醒

主席裁示：

1. 請公關中心跟傳統媒體（雜誌、電台、平面媒體等）建立良好的關係，遇到狀況需要媒體協助澄清時才能有管道去做有效的對外說明，避免事件無謂的被擴大。
2. 學校對外發言單位為秘書處周副校長、公關中心管副秘書長、招生事務處盧處長，若有記者詢問學校事件，請匯報到業管單位統一發言。
3. 明天（12/12）的嘉義高中職學校餐敘請各位師長支持參與。

五、學生事務處

學生輔導綜合評估報告

主席裁示：

1. 對於 12/6 的全校無預警自傷演習不足之處請提出改善措施，準備安排時間再次實施無預警演習。
2. 請國際長針對外籍生相關事務做通盤檢討，務必做到周全。
3. 目前宿舍導師的弱勢在於太年輕，只能做到管理員，做不到宿舍輔導老師。請學務長研議是否提供住在學校宿舍的老師住宿優惠，請老師協助擔任宿舍輔導老師，營造師生對談的時間及空間，關懷學生。
4. 對於缺曠課問題，老師需有自己的點名機制，要清楚了解學生到缺課情況。

5. 導師對於休退轉學生要有輔導紀錄。
6. 明道校園要全方面落實做到性別友善、信仰友善、種族友善、政治友善..等。
7. 學校對於外籍生家長的聯繫上有一定的困難度，請學生事務處、國際處研議 host family、guardian、orientation 等方案，協助外籍生適應並及早融入校內生活。

貳、臨時動議

一、學生事務處

全校運動會工作報告

主席裁示：

1. 請總務處規劃全草地壘球場。

散會 11：05