

明道大學
106 學年度第二學期第 16 次行政會議紀錄
MingDao University
14th Administration Meeting Minutes

時 間 (Date & Time)：July 3, 2018 (Tue) 08：30
地 點 (Location)：伯苓四樓會議室 Forth floor conference room of Bo-Ling Building
主 席 (Chairperson)：郭秋勳校長 記錄 (Minutes Taker)：楊采潔
出席人員 (Attendees)：張冀青副校長、施敏慧副校長、管志明學務長、
許海森總務長、蕭雅柏國際長、盧韻竹招生長、
林俊臣主任、許懷仁主任、詹國華主任、劉程煒院長、
林勤敏院長
【人文學院】
黃源河所長、魏世萍主任、謝瑞隆主任、賴意平主任
【管理學院】
楊士慶執行長、卓大順主任、劉悅新主任、李家豪主任
【餐旅觀光學院】
石東立主任、
【應用科學院】
李天明主任、萬傑豪主任
【設計學院】
郭致良主任、翁政凱主任
列席人員 (In Attendance)：周士哲主任、林孟君組長 (代周建明秘書長)、
陳蓬桐主任 (代陳采秀教務長)、高嘉隆副研發長、
陳颯吟老師 (代黃淑娥主任)
請假人員 (Absent)：陳采秀教務長、周建明秘書長、陳銘嘉主任、陳坤吾副學務長、
黃淑娥主任、林原勛院長、洪奇楠院長

壹、重要校務工作討論

提 案：學雜費催收情形。

提案單位：會計室

說 明：如簡報

決 議：1. 學雜費未收款部份，請出納組、會計室、教務處 (含進修部) 等相關單位先清查，並準確計算應繳費而未繳費之學生，由各學院催收；賴帳者，則由會計室於本 (7) 月底前循法律途徑解決。
2. 學雜費催收流程，應先邀集總務處、學務處、教務處等單位先討論達成共識後，再提行政會議，以縮短會議時間。



提 案：各系招生工作進度。

提案單位：招生事務處

說 明：如簡報

- 決 議：1. 請招生事務處及秘書處針對學系提出不利招生之「交通不便」及「負面新聞」因應說帖，以利各系於招生時可向學生或家長說明。
2. 在各項招生過程中，各行政單位應在不違法前提下，配合學系給予最彈性的處理方式。
3. 各系應挑選具代表性之設備或作品，並輔以特色招生；我校必須脫離與他校進行獎學金、學費或設備比較等惡性競爭。
4. 請研發處及學務處研擬，以學校名義洽談校外工讀機會，以提供本校經濟弱勢學生運用。
5. 請秘書處進行負面新聞之平衡報導，以避免各系於招生宣導時可能受到之影響。
6. 各單位遇有任何正面新聞時，請直接向招生事務處提出。

貳、臨時動議

提 案 一：志強宿舍 4 樓改為獨立空調

提案單位：總務處

說 明：為因應暑期營隊住宿志強大樓，且為節省志強大樓宿舍冷氣開放費用，建議志強宿舍 3 樓南面及 4 樓整層改為獨立空調。

決 議：屬行政單位決策請循以行政途徑提出核辦。

參、主席結論

請秘書處匯整「各單位暑假工作重點之規劃案」，並應於本週五（7/6）交件，下週二（7/10）討論確認執行。

散會 10：10

