

明道大學
106 學年度第一學期第 8 次行政會議紀錄
MingDao University
8th Administration Meeting Minutes

時 間 (Date & Time)：Sep. 26, 2017 (Tue) 08：30
地 點 (Location)：伯苓四樓會議室 Forth floor conference room of Bo-Ling Building
主 席 (Chairperson)：郭秋勳校長 記錄 (Minutes Taker)：黃姿菁
出席人員 (Attendees)：張冀青副校長、許海森總務長、何偉友研發長、
周建明秘書長、蕭雅柏國際長、高嘉珮主任、詹國華主任、
林原勗院長、洪奇楠院長、劉程煒院長、
薛雅文主任、張源修主任
列席人員 (In Attendance)：陳采秀副教務長、陳坤吾副學務長、高嘉隆副研發長、
周士哲主任、陳治明主任、周采慧主任、
楊采蓉秘書 (代盧韻竹招生長)
請假人員 (Absent)：施敏慧副校長、管志明學務長、盧韻竹招生長

壹、上次行政會議決議摘要說明

主席裁示：

1. 請會計室整理核算我校各學制 (含學分班) 之營運成本及盈虧狀況，俾作為評估各單位未來發展之佐參。
2. 學務處所訂「學費尚未繳納學生」師長關懷程序 SOP：請各權責單位依時程落實執行。
3. 請學務處、總務處及會計室共同討論，整理出未繳納學費學生清單；並立即將名單轉送院系所關心/提醒學生；若學生家境實有困難，亦請啟動輔導機制協助之。

貳、提案討論

提 案 一：本校「國際事務處語文中心兼任華語文教師鐘點費支給要點」修正案，提請討論。

提案單位：國際事務處

說 明：1. 根據教育部華語文教育機構評鑑委員意見，本中心兼任華語文教師鐘點費 350 元/時(學士級)，不符合評鑑指標中所述比照中小學教師鐘點費標準原則。

2. 參考鄰近大學華語文中心兼任華語文教師鐘點費，如彰師大語文中心兼任華語文教師鐘點費最低為 400 元/時(學士級)、建國科技大學語言中心兼任華語文教師鐘點費最低 400 元/時(學士級)、逢甲大學華語文教學中心兼任華語文教師鐘點費最低 400 元/時(學士級)；東海大學華語文中心兼任華語文教師鐘點費最低 400 元/時(學士級)。

決 議：請國際處參考鄰近學校支給標準，簽請校長核定後實施。

提案二：本校「107年農曆春節假期」規劃案，提請討論。

提案單位：人力資源室

說明：1. 公務單位放假日為107年2月15日(四)~2月20日(二)。
2. 本校107年農曆春節假期，擬安排於107年2月12日(一)~2月20日(二)。

決議：1. 照案通過。
2. 全校高壓電年度保養維修期間，全校會停水停電，請總務處協調廠商改於假日執行。

提案三：本校「107年4月連假暨校慶、校運、畢業典禮補休假」規劃案，提請討論。

提案單位：人力資源室

說明：1. 公務單位放假日為107年4月4日(三)~4月8日(日)。【4/4兒童節、4/5清明節放假一天，4/6週五彈性放假一天並於3/31補班。】
2. 106年12月16日(六)運動會，規劃於107年4月2日(一)補假。
3. 107年3月24日(六)校慶，規劃於107年4月3日(二)補假。
4. 107年6月23日(六)畢業典禮，規劃於107年4月6日(五)補假。
5. 本校校慶、校運、畢業典禮3天補休假，擬安排於107年4月補休；故107年4月假期為107年4月2日(一)~4月8日(日)。
註：依上述說明4，本校3月31日(六)無辦理補班(課)。

決議：1. 照案通過。
2. 107年4月2-3日雖為補休假期，但因高中職並未放假，又4月20-21日為本校個人申請入學第二階段甄試，這段時間為招生關鍵期，請各系師長務必配合出席招生活動；另請招生處彙整出席招生同仁名單，擇日補休。
3. 本校補休假期間，公家機關上班日為3月31日、4月2日及4月3日，請各一級單位派人留守。

參、重要校務工作宣達

一、人力資源室

1. 教職員年終餐敘：107年2月7日(三)【中午】
新春團拜：107年2月21日(三)【上午9點】
107年2月28日(三)為和平紀念日，放假一天；107年6月18日(一)為端午節放假一天，因適逢周一故自6月16日(日)~6月18日(一)連休三天。
2. 職員工績考核重要措施報告。

主席裁示：

請人力資源室針對職員工績考核案召開說明會。

肆、主席結論

請教務處及人力資源室研議 107 學年度開學日期延後一週之可行性，以利招生工作順利進行。

散會 10：00