

明道大學
105 學年度第二學期第 15 次行政會議紀錄
MingDao University
15th Administration Meeting Minutes

時 間 (Date & Time)：Jun. 20, 2017 (Tue) 08：30
地 點 (Location)：伯苓四樓會議室 Forth floor conference room of Bo-Ling Building
主 席 (Chairperson)：郭秋勳校長 記錄 (Minutes Taker)：黃姿菁
出席人員 (Attendees)：張冀青副校長、許海森總務長、劉程煒研發長、
周建明秘書長、蕭雅柏國際長、林勤敏館長、
高嘉珮主任、管志明主任、
蕭水順院長、林原勗院長、洪奇楠院長、
何偉友院長、郭致良院長
列席人員 (In Attendance)：陳坤吾副學務長、周士哲主任、陳治明主任、
詹國華主任、周采慧主任
請假人員 (Absent)：施敏慧副校長、盧韻竹處長、陳采秀副教務長、

壹、致送教師聘書

貳、上次行政會議決議摘要說明

參、提案討論

提 案 一：本校「教師在國內外期刊發表論文獎勵辦法」修訂案。

提案單位：研究發展處

說 明：1. 「臺灣人文及社會科學期刊評比暨核心期刊收錄實施方案」新制將
評比通過之期刊共分為三級，各學門評為第一級期刊之比例，原則
上不得高於該學門當年申請期刊總數 40%。受評為第三級者即「非
人社核心期刊」，同步修正「明道大學教師在國內外期刊發表論文獎
勵辦法」第五條獎勵方式之表格內容。
2. 本案業經研發處 105 學年度第 2 學期第 1 次學術審查委員會會議通
過、106 年 5 月 22 日送法規小組會議審查通過。

決 議：照案通過。另請研發處依本校現況儘速修訂第五條之獎勵金原則，再
提報行政會議討論。

提 案 二：本校「專任教師擔任專案計畫主持人辦法」修訂案。

提案單位：秘書處

說 明：修訂本校教師擔任專案計畫主持人之超授鐘點費與績效審核總分配比
規定，以符現況；本案業經法規小組審查通過。

決 議：照案通過。

肆、重要校務工作宣達

一、教務處

1. 106 學年度四技二專甄選入學第二階段甄試到考人數報告。
2. 106 學年度應用科學院農業公費專班報到情形報告。
3. 106 學年度單獨招生報名/收件報告。

二、研究發展處

1. 106 年度大專學生研究計畫申請通過件數：9 件。
2. 近 5 年大專學生研究計畫通過比率報告。

主席裁示：

具備申請科技部計畫資格之教師，每年皆須提出計畫，期能達成一人一計畫之目標。請研發處暑假期間辦理計畫撰寫說明會；並請師長們暑假期間把握機會參與研習累積經驗，準備於年底提報科技部計畫。

三、總務處

1. 配合行政院環保署執行「衛生紙丟馬桶」政策，校內將由伯苓大樓 7/1 起優先實施，屆時相關措施敬請配合；其餘教學大學將於 106-1 學期開始執行。
2. 田中高鐵快捷公車已於 6/9 完成招標；確定營運時間為 8/30 前，班車時刻表將於近期公告。

主席裁示：

請各單位爾後 6 月底前提出修繕需求，以便**總務處**暑假提早規劃修繕時程。

伍、臨時動議

一、秘書長

校園巡檢缺失，如簡報。

主席裁示：

校園巡檢缺失案：請各業管單位於新學期開學前完成改善。相關設備若具歷史意義，請評估修復為原狀之可能性。

二、副學務長

明日(6/21)本校將與陸軍第十軍團指揮部簽訂合作備忘書，邀請師長與會。

散會 09：40