

明道大學
105 學年度第二學期第 11 次行政會議紀錄
MingDao University
11th Administration Meeting Minutes

時 間 (Date & Time) : May. 9, 2017 (Tue) 08 : 30
地 點 (Location) : 伯苓四樓會議室 Forth floor conference room of Bo-Ling Building
主 席 (Chairperson) : 郭秋勳校長 記錄 (Minutes Taker) : 黃姿菁
出席人員 (Attendees) : 張冀青副校長、施敏慧副校長、
許海森總務長、劉程煒研發長、蕭雅柏國際長、
盧韻竹處長、林勤敏館長、高嘉珮主任、管志明主任、
林原勛院長、洪奇楠院長、何偉友院長、郭致良院長
列席人員 (In Attendance) : 陳采秀副教務長、陳坤吾副學務長、周士哲主任、
陳治明主任、詹國華主任、黃源河所長 (代蕭水順院長)
請假人員 (Absent) : 周建明秘書長、蕭水順院長、周采慧主任

壹、人事佈達

單位	姓名	職稱	生效日
中國文學學系 兼國學研究所	薛雅文	副教授 兼主任 兼所長	106.05.10
中國文學學系	林俊臣	專聘助理教授 兼副主任	106.05.10
媽祖文化學院籌備處	謝瑞隆	專聘助理教授 兼主任 (免兼中國文學學系副主任)	106.05.10

貳、上次行政會議決議摘要說明

參、提案討論

提 案 一：新增本校「國際事務處語文中心專案華語文教師聘用辦法」案，提請討論。

提案單位：國際事務處

說 明：1. 為籌備 106 年度教育部華語文教育機構評鑑，並制度化辦理專案華語文教師之聘用，故新增國際事務處語文中心專案華語文教師聘用辦法。

2. 本中心專案華語文教師不隸屬各學系或通識教育中心之師資，屬國際事務處專案職員聘，負責華語文教學及相關行政業務。

3. 本辦法業經法規小組審查，並經 105 學年度第二學期第 5 次行政會議決議指示，與人事室及教務處共同審議(106 年 5 月 4 日語文中心第一次會議)修改辦法條文內容。

明道大學



1061600214

- 決議：1. 修正第五條第二款為「二、行政：(1)……………；(2)擔任華語班班導師或主任導師；……………」
2. 修正後通過。

提案二：新增本校「國際事務處語文中心華語文研習班收費及退費實施辦法」案，提請討論。

提案單位：國際事務處

- 說明：1. 為籌備 106 年度教育部華語文教育機構評鑑，並制度化辦理本中心華語文研習班收費及退費，故新增本辦法。
2. 本辦法為適用本中心所開設的所有華語文研習班班隊。
3. 本辦法業經法規小組審查，並經 105 學年度第二學期第 5 次行政會議決議指示，與會計室及總務處出納組共同審議(106 年 5 月 4 日語文中心第一次會議)修改辦法條文內容。

- 決議：1. 修正第三條為「華語文研習班各班隊收費方式採現場現金繳納、刷卡或銀行匯款，刷卡或匯款手續費由學員自行負擔。」
2. 請修正附件一表頭為「明道大學語文中心華語文研習班學費分期繳納申請切結書」，表單下方新增會辦單位「會計室」及核決「校長」。
2. 修正後通過。

提案三：新增本校「學雜費緩繳作業要點」案，提請討論。

提案單位：教務處

- 說明：1. 依 2017.04.18 行政會議決議辦理。
2. 學雜費分期付款學生申請有所準則依循，茲訂定雜費緩繳作業要點。

- 決議：1. 請教務處依會議上討論（總務處出納組提供欠費學生名單；教務處宣達轉知學系；導師協助提醒學生繳費），修正第七點文字後，再簽請校長核定實施。
2. 未繳清學雜費之學生，教務處不得核發成績單。

肆、重要校務工作宣達

一、教務處

1. 應用科學院農業公費專班（報名截止日 106/5/7）。
2. 身心障礙學生單獨招生（報名截止日 106/5/9）。
3. 進修學士班甄審入學（報名截止日 106/6/19）。
4. 日間學制學士班單獨招生（報名截止日 106/7/7）。

主席裁示：

1. 我校本年度個人申請入學之缺額，因不參與指考分發無法流用，請學系把握已錄取的學生，鼓勵到校註冊。
2. 請學系提醒已上網報名本校「應用科學院農業公費專班」及「身心障礙學生單獨招生」之考生，儘速繳交申請資料，確保完成報名程序。

二、學務處

17 級畢業典禮報告

主席裁示：

1. 各學院畢業典禮，請安排於 6/3(六)下午 2 點後實施。
2. 請教務處提供畢業證書範本及證書夾予各學院，以利學院畢業典禮上頒發。
3. 請秘書處提供榮譽博士李阿利博士簡介予學務處，以利畢業典禮會場上介紹。

三、總務處

各單位採購時優先選擇校內代辦或月結廠商辦理採購。

主席裁示：

請總務處更新網頁上之廠商電話簿，以利同仁連絡。

四、國際事務處

1. 華語文教育機構評鑑實地訪評，已獲通知於 5 月 22 日(一)蒞校訪評，敬請郭校長、施副校長當日陪同出席。本處預定於 5 月 18 日上午進行模擬訪評。
2. 暑期語文中心華語研習團，自 6/24 至 8/19 合計四團約 75 人次。敬請相關單位惠予協助。

團次	國別	日期	內容	人數	說明
啟明文化大學	韓國	6/24-7/21	華語研修	10	簽約中
大慶大學	韓國	7/8-8/5	華語研習、餐旅專業	20	簽約中
國小中學夏令營	韓國	7/17-7/26	華語課程、文化參訪	15-20	報價中
高中華語研習	韓國	7/30-8/19	華語研習、大學指引	20	報價中

3. 本處語文中心近期將辦理多項英語會話課程，歡迎教職同仁踴躍參與，報名請洽人資室。出席 10 堂以上學習證明者，人資室將另行辦理獎勵。

上課地點：iUN Griffin College (開悟三樓)

上課時間：17:10-18:00 或 18:10-20:00

人數限制：每堂課人數以 15 人為限

主席裁示：

1. 請鼓勵同仁踴躍參與語文中心辦理的英語會話課程。
2. 5/22 華語文教育機構評鑑實地訪評，請國際長召開工作協調會議，務期能順利通過本次評鑑。

伍、主席裁示

企管系 5/13 辦理「產業創新與經營管理研討會」，已有多家業界廠商將到校參展，請各學系把握機會，多與相關產業交流，開拓學生實務實習版圖。

散會 10：30